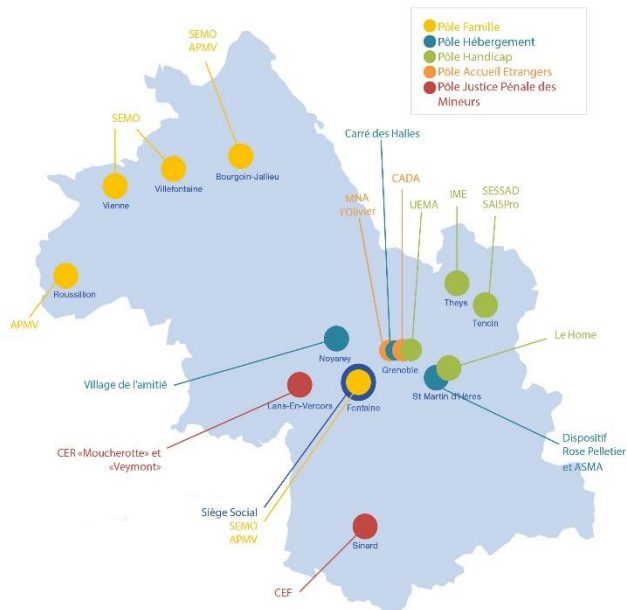


## Gestionnaire paie et coordinateur (H/F)

Eduquer, prévenir, protéger et accompagner, lutter contre les exclusions et les risques de délinquance, promouvoir l'égalité des chances : telles sont nos missions.

La Sauvegarde Isère, association Loi 1901 du secteur social et médico-social, est engagée depuis plus de 70 ans dans la protection de l'enfance et l'accompagnement des adultes. Structurée en 5 pôles, Pôle famille, Pôle hébergement, Pôle handicap, Pôle accueil étrangers, Pôle justice pénale des mineurs, avec ses 400 salariés elle accompagne plus de 5 000 personnes par an.

Basé au siège de l'Association, le gestionnaire paie et coordinateur est au service des pôles d'activité. Vous souhaitez vous investir dans une association à dimension humaine, **rejoignez-nous à la Sauvegarde Isère !**



## LE METIER

**Lieu de travail :** Siège de la Sauvegarde – 15 Boulevard Paul Langevin – 38600 Fontaine

**Les missions du Gestionnaire paie et coordinateur sont les suivantes :**

- Contribuer à la gestion administrative du personnel : de l'entrée à la sortie du salarié (DPAE, contrat, avenant, STC, etc.)
- Récolter et saisir les variables sur le logiciel de paie. Puis contrôler la cohérence des bulletins et établir une déclaration sociale nominative et événementielle
- Préparer les fichiers de virements : calculer et payer la taxe sur les salaires, passer les écritures, etc.
- Assurer le lien avec le service comptabilité pour les écritures de paie ainsi que les provisions annuelles
- Assurer le paramétrage du logiciel paie en lien avec le responsable SIRH
- Assurer les relations avec les organismes sociaux : CPAM, URSSAF, Retraite, Prévoyance, Mutuelle
- Assurer la gestion administrative du CET
- Assurer le lien avec les établissements
- Construire, élaborer et coordonner la mise en œuvre des outils et des procédures
- Suivre et alimenter les tableaux de bord RH
- Participer à la digitalisation de l'association
- Participer aux réunions et projets RH.

## LE PROFIL

- Diplôme minimum bac +2 en gestion RH/Paie/Comptabilité, avec une expérience confirmée de 5 ans dans le domaine de la RH/PAIE/Administration du personnel
- Maîtrise des logiciels bureautiques (Excel, Word)
- La connaissance de la CCN66, de l'ALFA GRH et KELIO est un plus
- Rigueur, organisation, esprit d'équipe, capacité d'adaptation et bon relationnel.
- Permis B exigé (déplacements ponctuels)

## RÉMUNÉRATION & AVANTAGES

- Salaire brut annuel : A partir de 26 000 €
- Tickets restaurant
- Accord télétravail
- 9 congés trimestriels
- Actions sociales et culturelles CSE

ENVOYER VOTRE CANDIDATURE À  
drh@sauvegarde-isere.fr

